



1.5.7. Coordenador de TI

1. Dirigir-se para o hangar da **RIO**;
2. Preparar a sala de reuniões:
Itens na Sala de Reuniões:
 - a) Um telefone com acesso irrestrito;
 - b) Acesso à televisão;
 - c) Um computador;
 - d) Um data show;
 - e) Uma impressora conectada ao computador; e
3. Criar link no site para as atualizações da emergência; e
4. Disponibilizar telefone para chamadas gratuitas dos familiares à empresa.